



وَأَذَانُ الْعَالَمِ

الخدمات الالكترونية لوزارة العدل

خدمة تسجيل دعوى تنفيذية من خلال البوابة الالكترونية الخاصة
بوزارة العدل

خطوات خدمة تسجيل دعوى تنفيذية من خلال البوابة الإلكترونية الخاصة بوزارة العدل

يُقدم هذا الكتيب ملخص لخطوات تسجيل دعوى تنفيذية عبر موقع البوابة الإلكتروني لوزارة العدل: www.services.moj.gov.jo

تُمكن هذه الخدمة المحامين من تسجيل الدعوى التنفيذية من خلال البوابة الإلكترونية لوزارة العدل دون الحاجة لمراجعة المحكمة.

المقدمة:

- يتم تسجيل الدعوى التنفيذية من خلال محامي مُوكل.
- التسجيل الإلكتروني للدعوى التنفيذية يعمل على تسهيل اجراءات الدعوى والتيسير على المحامين من خلال التسجيل عبر الموقع الإلكتروني وإيضاً خدمة الدفع الإلكتروني ومتابعة اجراءات الدعوى.
- أ. يتم الوصول لموقع الخدمات الإلكترونية من خلال الدخول إلى الموقع الخاص بوزارة العدل: www.moj.gov.jo ثم اختيار الخدمات الإلكترونية واختيار الخدمة المطلوبة، أو قم باستخدام الرابط التالي www.services.moj.gov.jo للدخول الى الشاشة الرئيسية للخدمات الإلكترونية من خلال جهاز الحاسوب:



خطوات تسجيل طلب التنفيذ

تظهر الصفحة الرئيسية للبوابة الالكترونية والتي تحتوي على الخدمات المتاحة للمستخدم وفقاً لصلاحياته وتكون احداها دعاوى التنفيذ - خدمة تسجيل دعوى تنفيذ.

1. الخطوة الأولى - معلومات الطلب

قم باختيار دائرة التنفيذ، نوع الطلب ونوع الترسيم.

The screenshot shows the 'SANAD' portal interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'الرئيسية' (Home), 'استعلام' (Inquiry), 'دعوى طلب' (Request for Enforcement), 'الدفع الالكتروني' (Electronic Payment), 'التوقيع الإلكتروني' (Electronic Signature), 'طلبات الخبرة' (Expertise Requests), 'خدمات الترسيم' (Registration Services), and 'SANAD'. The main content area is titled 'الرئيسية / تسجيل الدعاوى / قضايا التنفيذ' (Home / Registration of Claims / Enforcement Cases). Below this, there are three buttons: 'متابعة طلب تنفيذ' (Follow Enforcement Request), 'متابعة طلبات التنفيذ' (Follow Enforcement Requests), and 'تسجيل طلب تنفيذ' (Register Enforcement Request). The 'تسجيل طلب تنفيذ' button is selected. The registration form is titled 'تسجيل طلب تنفيذ' and 'الخطوة الأولى - معلومات الطلب' (Step 1 - Request Information). It contains three dropdown menus: 'دائرة التنفيذ' (Enforcement Circle) with 'اختر' (Select) and a downward arrow, 'نوع الطلب' (Request Type) with 'اختر' and a double-headed arrow, and 'نوع الرسوم' (Fees Type) with 'اختر' and a double-headed arrow. At the bottom, there are two buttons: 'التالي' (Next) and 'السابق' (Previous).

- يتم تسجيل نوعين رئيسيين من انواع الطلبات التنفيذية:
 - احكام.
 - سندات.

- في حال كان نوع الطلب احكام.

تسجيل طلب تنفيذ

الخطوة الأولى - معلومات الطلب

دائرة تنفيذ

نوع الطلب

نوع القرار

نوع الرسوم

التالي السابق

- قم باختيار دائرة التنفيذ، نوع الطلب " احكام "، نوع القرار و نوع الرسوم.
- قم بالضغط على زر التالي.

- في حال كان نوع الطلب سندات.

تسجيل طلب تنفيذ

الخطوة الأولى - معلومات الطلب

دائرة تنفيذ

نوع الطلب

نوع السند

نوع الرسوم

التالي السابق

- قم باختيار دائرة التنفيذ، نوع الطلب سندات، نوع السند ونوع الرسوم.
- قم بالضغط على زر التالي.

2. الخطوة الثانية - معلومات الحكم / السند:

- في حال كان نوع الطلب احكام.

تسجيل طلب تنفيذ

الخطوة الثانية - معلومات الحكم

سحب من اختر	الجهة المصدرة للحكم اختر	الإختصاص القضائي اختر
رقم الدعوى	السنة اختر	السجل اختر

- قم باختيار الترسيم المطلوب، من ثم قم بالضغط على زر التالي.
- قم باختيار معلومات الدعوى المطلوب سحبها والضغط على زر سحب من دعوى (يجب ان تكون الدعوى الاساس مرسمه في المحكمة المصدرة للحكم)،

- في حال كان نوع الطلب سندات من نوع اراضي/ اخلاء مأجور .

تسجيل طلب تنفيذ

الخطوة الثانية - معلومات السند

المبلغ المنفذ	المبلغ الاصيل	تاريخ الايجار اختر التاريخ	رقم الايجار
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[إضافة](#)

[التالي](#)
[السابق](#)

- قم بادخال رقم الايجار تاريخ الايجار ، المبلغ الاصيل والمبلغ المنفذ من ثم الضغط على زر **اضافة**.
- قم بالضغط على زر **التالي**.

- في حال كان نوع الطلب سندات من نوع الرهن (العدل) .

تسجيل طلب تنفيذ

الخطوة الثانية - معلومات السند

المبلغ المنفذ	قيمة السند	تاريخ السند اختر التاريخ	رقم السند
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

قيمة الرسوم المستوفاة

<input type="checkbox"/> رهن سيارة	<input type="checkbox"/> رسوم الطابع مستوفاة
<input type="text"/>	<input type="text"/>

0.003 من قيمة السند

[إضافة السند](#)

[التالي](#)
[السابق](#)

- قم بادخال رقم السند، تاريخ السند، قيمة السند والمبلغ المنفذ.
- قم بادخال قيمة الرسوم المستوفاة واختيار اذا كانت رسوم الطابع مستوفاة او يوجد رهن سيارة، ثم قم بالضغط على زر **إضافة السند**.
- قم بالضغط على زر **التالي**.

- في حال كان نوع الطلب سندات من نوع شيكات (بنكية) او (مكتبية) .

تسجيل طلب تنفيذ

الخطوة الثانية - معلومات السند

رقم الشيك	تاريخ الشيك	البنك
المبلغ الاصيل	المبلغ المنفذ	
<input type="checkbox"/> رسوم الطوابع مستوفاة	قيمة الرسوم المستوفاة	
	<small>0.003 من قيمة الشيك</small>	

[إضافة](#)

[التالي](#)[السابق](#)

- قم بادخال رقم الشيك، تاريخ الشيك، المبلغ الاصيل والمبلغ المنفذ من ثم اختيار البنك.
- قم بادخال قيمة الرسوم المستوفاة واختيار اذا كانت رسوم الطوابع مستوفاة، ثم قم بالضغط على زر **إضافة**.
- قم بالضغط على زر **التالي**.

- في حال كان نوع الطلب سندات من نوع شيكات وكمبيالات.

تسجيل طلب تنفيذ

الخطوة الثانية - معلومات السند

النوع	رقم	تاريخ الشيك	البنك
اختر		اختر التاريخ	البنك الأردني الكويتي
المبلغ الاصيل	المبلغ المنفذ	قيمة الرسوم المستوفاة	
<input type="checkbox"/> رسوم الطوابع مستوفاة		0.003 من قيمة الشيك	

إضافة

التالي

السابق

- قم باختيار النوع (شيك او كمبيالة)، تاريخ الشيك والبنك من ثم قم بادخال رقم (الشيك او الكمبيالة)، المبلغ الاصيل والمبلغ المنفذ.
- قم بادخال قيمة الرسوم المستوفاة واختيار اذا كانت رسوم الطوابع مستوفاة، ثم قم بالضغط على زر إضافة.
- قم بالضغط على زر التالي.

- في حال كان نوع الطلب سندات من نوع كمبيالات.

تسجيل طلب تنفيذ

الخطوة الثانية - معلومات السند

رقم الكمبيالة	تاريخ الكمبيالة	تاريخ الاستحقاق
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
المبلغ الاصيل	المبلغ المنفذ	قيمة الرسوم المستوفاة
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> رسوم الطوابع مستوفاة	0.003 من قيمة الكمبيالة

إضافة

التالي

السابق

- قم بادخال رقم الكمبيالة واختيار تاريخ الكمبيالة وتاريخ الاستحقاق.
- قم بادخال المبلغ الاصيل، المبلغ المنفذ وقيمة الرسوم المستوفاة واختيار اذا كانت رسوم الطوابع مستوفاة، ثم قم بالضغط على زر إضافة.
- قم بالضغط على زر التالي.

- في حال كان نوع الطلب سندات من نوع اخرى .

تسجيل طلب تنفيذ

الخطوة الثانية - معلومات السند

رقم السند	تاريخ السند	قيمة السند	المبلغ المنفذ
<input type="text"/>	<input type="text" value="اختر التاريخ"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
قيمة الرسوم المستوفاة			
<input type="checkbox"/> رسوم الطوابع مستوفاة			
<input type="text"/>			
0.003 من قيمة السند			

- قم بادخال رقم السند، تاريخ السند، قيمة السند والمبلغ المنفذ.
- قم بادخال قيمة الرسوم المستوفاة واختيار اذا كانت رسوم الطوابع، ثم قم بالضغط على زر إضافة السند.
- قم بالضغط على زر التالي.

3. الخطوة الثالثة - معلومات الاطراف: يتم ادخال معلومات الاطراف وتحديد طالب التنفيذ.

- في حال كان نوع الطلب احكام، يتم سحب الاطراف من الدعوى الاساس.

تسجيل طلب تنفيذ

الخطوة الثالثة - معلومات الاطراف

تحديد الاطراف	الرقم الوطني/إثبات شخصية	الإسم	نوع الطرف	الجنسية	طالب التنفيذ
<input type="checkbox"/>					<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/>					<input type="radio"/>

المبلغ المحكوم به	أتعاب المحاماة	المصاريف والنفقات	المجموع	المبلغ الأصلي	مبلغ التنفيذ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

- في حال كان نوع الطلب **سندات**، يتم اضافة الاطراف يدويا.

الخطوة الثالثة - معلومات الأطراف

إضافة طرف

اضغط زر إضافة طرف لإضافة الأطراف

معلومات الأطراف

أشخاص

نوع الطرف اختر

الجنسية اردنى

الرقم الوطني

اضغط لاحضار المعلومات احضار

الأول الأب الجد العائلة

عنوان جديد

يرجى تحديد العنوان بشكل دقيق

نوع العنوان اختر

المدينة اختر

رقم الموبايل

تفصيل العنوان

حفظ

الرقم الوطني/إثبات شخصية	الإسم	نوع الطرف	الجنسية	العنوان	المبلغ المطلوب	طالب التنفيذ
--------------------------	-------	-----------	---------	---------	----------------	--------------

السابق

التالي

- قم بادخال معلومات الاطراف والعنوان بالتفصيل من ثم الضغط على زر **حفظ**.
- عند الانتهاء من ادخال الاطراف، قم بالضغط على زر **التالي**.

4. الخطوة الرابعة - معلومات الوكلاء: يتم من خلال هذه الشاشة اضافة الوكلاء وربط الوكيل بالطرف الموكل عنه وإدخال عدد الوكالات.

تسجيل طلب تنفيذ

الخطوة الرابعة - معلومات الوكلاء

الرقم النقابي

الاسم

الوكيل	الرقم النقابي
وكيلا عن	الموكل
<input type="checkbox"/>	.

الوكالات العامة الجديدة المبرزة

الوكالات العامة المبرزة سابقا

الوكالات الخاصة الجديدة المبرزة

الوكالات الخاصة المبرزة سابقا

5. الخطوة الخامسة – ملف محضر الطلب: يتم من خلال هذه الشاشة ارفاق محضر الطلب.

تسجيل طلب تنفيذ

الخطوة الخامسة - ملف محضر الطلب (اجباري)

الملف المرفق

إضافة محضر الطلب

اختيار

النموذج المعد مسبقاً

تاريخ المرفق	اسم الملف
	حذف عرض

التالي

السابق

- قم باختيار المرفق المطلوب بالضغط على زر اختيار من ثم قم بالضغط على زر إضافة محضر الطلب.
- عند الانتهاء قم بالضغط على زر التالي.

6. الخطوة الأخيرة – حفظ البيانات: بعد تعبئة معلومات الطلب ورفاق جميع الوثائق المطلوبة يتم حفظ الطلب.

تسجيل طلب تنفيذ

الخطوة الأخيرة - حفظ البيانات

إتمام الحفظ ✓

هل أنت متأكد من حفظ البيانات؟

إلغاء

حفظ

التالي

السابق

متابعة طلبات التنفيذ

• طلبات التنفيذ المسجلة بانتظار الدفع

الطلبات - جديد - بانتظار الدفع										
عرض الطلبات										
جديد - بانتظار الدفع										
ابحث هنا										
تحويل البيانات الى Excel										
المحكمة	التسلسل	رقم الطلب	تاريخ الطلب	طالب التنفيذ	حالة الطلب	رقم امر القبض				
							عرض الطلب	أمر القبض		
							عرض الطلب	أمر القبض		

إظهار 1 إلى 10 من أصل 412 مدخل

- لعرض تفاصيل الطلب قم بالنقر على زر عرض الطلب او زر أمر القبض لتنزيل النسخة الالكترونية لامر القبض.

• طلبات التنفيذ المدفوعة

الطلبات - مدفوع										
عرض الطلبات										
مدفوع										
ابحث هنا										
تحويل البيانات الى Excel										
المحكمة	التسلسل	رقم الطلب	تاريخ الطلب	طالب التنفيذ	حالة الطلب	رقم امر القبض				
							عرض الطلب	تسجيل دعوى		
							عرض الطلب	تسجيل دعوى		

إظهار 1 إلى 10 من أصل 116 مدخل

- لعرض تفاصيل الطلب قم بالنقر على زر عرض الطلب او على زر تسجيل دعوى ليتم تسجيل الدعوى مباشرة (كما سيتم تفصيل خطواتها ادناه).

❖ في حال كانت حالة الطلب (جديد - رسوم معفية) يتم تسجيل الدعوى التنفيذية مباشرة بعد تسجيل الطلب مباشرة.

خطوات تسجيل الدعوى التنفيذية:

1- الخطوة الأولى: معلومات الطلب

في هذه الخطوة يتم احضار وعرض معلومات الطلب المقدم

تسجيل دعوى تنفيذية

الخطوة الأولى - معلومات الطلب

تاريخ الطلب	مقدم الطلب	رقم الطلب	المحكمة
<input type="text" value="09/08/2020"/>	<input type="text" value="██████████"/>	<input type="text" value="19/2020"/>	<input type="text" value="التنفيد"/>
نوع الرسوم	نوع السند	نوع الطلب	
<input type="text" value="رسوم كاملة"/>	<input type="text" value="سندات - شيكات (بنكية)"/>	<input type="text" value="سندات"/>	

معلومات السندات/الشيكات

الرقم	التاريخ	المبلغ	البنك	تاريخ الاستحقاق
01	03/08/2020	100.0	██████████	

معلومات الاطراف

الإسم	نوع الطرف
██████████	الطرف الأول
██████████	الطرف الثاني

[التالي](#)[السابق](#)

2- الخطوة الثانية -معلومات المرفقات

يتم في هذه الخطوة إضافة المرفقات المطلوبة لاستكمال تسجيل الدعوى

الخطوة الثانية - معلومات المرفقات

ملاحظة هامة جداً: في حال كان المرفق يتكون من أكثر من صفحة واحدة يجب تحميله بصيغة PDF. ولن يتم قبوله بغير ذلك، وبحيث لا يزيد حجمه عن 1 ميغابايت

- صورة السند/الكمبيالة/الشيك تحت مسمى شيك
- وكالة/انابة المحامي

نوع المرفق

 اقر ان الوثيقة من نوع pdf وموقعة من قبلي إلكترونياً

تحميل المرفقات

صورة المرفق المطلوب

إضافة مرفق

اختر

نوع المرفق	اسم الملف	تاريخ المرفق
------------	-----------	--------------

التالي

السابق

3- الخطوة الأخيرة: حفظ البيانات:

بعد استكمال خطوات التسجيل يتم الانتقال الى هذه الخطوة وحفظ طلب التسجيل، ليتم بعدها مباشرة ترحيل الدعوى الى برنامج ميزان وإظهار رقم الدعوى.

الخطوة الأخيرة - حفظ البيانات

✓ إتمام الحفظ

هل أنت متأكد من حفظ البيانات؟

إلغاء

حفظ

التالي

السابق

متابعة الدعاوى المسجلة

- يمكن للمحامي متابعة الدعاوى المسجلة من شاشة متابعة الدعاوى المسجلة

عرض الدعاوى

قيد التنفيذ

ابحث هنا

تحويل البيانات الى Excel

رقم الدعوى	رقم الطلب	دائرة تنفيذ	وصف الدعوى	تاريخ الدعوى	قيمة الدعوى	حالة الدعوى
101/2020	2020/158	عمان	[REDACTED]	2020/08/31		قيد التنفيذ
100/2020	2020/4	عمان	[REDACTED]	2020/08/30		قيد التنفيذ
97/2020	2017/301	عمان	[REDACTED]	2020/08/27		قيد التنفيذ
96/2020	2020/235	عمان	[REDACTED]	2020/08/25		قيد التنفيذ
93/2020	2020/213	عمان	[REDACTED]	2020/08/19		قيد التنفيذ